*О назначении ответственных за хранение и воспроизведение оттисков печатей*

С целью исключения несанкционированного применения печатей

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить ответственность за:
	1. Хранение печати “наименование печати”[[1]](#footnote-1) в соответствии с инструкцией о порядке изготовления, хранения, использования печатей, факсимиле и штампов (СК А ПВД 18 – 325 – 2016) на должность, ФИО полностью должностного лица, назначаемого ответственным за печать.
	2. Проставление оттисков печати “наименование печати”3 в соответствии с инструкцией о порядке изготовления, хранения, использования печатей, факсимиле и штампов (СК А ПВД 18 – 325 – 2016) на должность, ФИО полностью должностного лица, назначаемого ответственным за печать.
2. В случае отсутствия ответственных должностных лиц, указанных в п. 1 настоящего приказа, обязанности, определенные в п. 1 настоящего приказа, возлагаются на должностных лиц, официально их заменяющих (по приказу).
3. Ответственным должностным лицам, указанным в пп. 1 и 2 настоящего приказа:
* оттиск печатей проставлять лично, не передавая печати другим лицам;
* передачу печатей производить строго под подпись;
* печати хранить в сейфе.
1. Канцелярии довести настоящий приказ до сведения лиц согласно листу рассылки.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на должность, инициалы, фамилия руководителя структурного подразделения, работник которого назначается ответственным за печать.

|  |  |
| --- | --- |
| Ректор | Инициалы, фамилия |

**ЛИСТ РАССЫЛКИ**

**Приказа №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*О назначении ответственных за хранение и воспроизведение оттисков печатей*

|  |  |
| --- | --- |
| Должность | Инициалы, Фамилия |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. Указывается текст, размещённый в центре клише простой печати. [↑](#footnote-ref-1)