|  |  |
| --- | --- |
| **Заявка №** |  |

**на подключение к СЭД 1С:Документооборот**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подразделения: |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО сотрудника** | **Должность** | **ФИО руководителя** | **Рабочий Телефон** | **Место установки (корпус, № помещения)** | **Адрес электронной почты (в домене МГСУ)** |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Делегирование прав на срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от  |  |  |  | на |  |  |  |
|  | Должность |  | Инициалы, фамилия |  | Должность |  | Инициалы, фамилия |

|  |  |
| --- | --- |
| Дополнительно: |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Должность руководителя |  | Инициалы, фамилия руководителя |  | Дата (число.месяц.год (цифрами)) |  | Подпись руководителя |