

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Самарский колледж строительства и предпринимательства (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Национальный исследовательский  
Московский государственный строительный университет»

**СОГЛАСОВАНО:**

Директор ООО СЦ «Зеленый дом»  
  
А.А. Дебелый  
« 20 » \_\_\_\_\_ 2023г.



**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор Самарского колледжа  
строительства и предпринимательства  
(филиала) НИУ МГСУ  
  
Н.И. Никулина  
« 20 » \_\_\_\_\_ 2023г.



## **ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Уровень профессионального образования**

Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**

*программа подготовки специалистов среднего звена*

**Специальность 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**

**Форма обучения:** очная

**Квалификация выпускника:** *техник*

**Организация разработчик:** Самарский колледж строительства и предпринимательства (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет»

2023 год

## Содержание

<b>Содержание .....</b>	<b>2</b>
<b>Раздел 1. Общие положения .....</b>	<b>3</b>
<b>Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы.....</b>	<b>4</b>
<b>Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника .....</b>	<b>4</b>
<b>Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....</b>	<b>5</b>
4.1. Общие компетенции .....	5
4.2. Профессиональные компетенции.....	9
4.3. Специальные требования.....	24
<b>Раздел 5. Структура образовательной программы .....</b>	<b>26</b>
5.1. Учебный план .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b> 26
5.2. Календарный учебный график.....	27
5.3. Рабочая программа воспитания .....	37
5.4. Календарный план воспитательной работы .....	37
<b>Раздел 6. Условия реализации образовательной программы .....</b>	<b>37</b>
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы .....	37
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.....	51
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся .....	59
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся.....	60
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы .....	60
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы .....	61
<b>Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации .....</b>	<b>61</b>
<b>Раздел 8. Адаптация программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....</b>	<b>62</b>
<b>Раздел 9. Разработчики основной образовательной программы.....</b>	<b>64</b>

## Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ООП СПО) по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство», утвержденного Приказом Минпросвещения России от 05 мая 2022 г. № 309 (далее ФГОС СПО).

ООП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разработана Самарским колледжем строительства и предпринимательства (филиалом) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее- СКСП НИУ МГСУ) на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство и ПООП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

- Приказ Минпросвещения России от 05 мая 2022 г. № 309 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»;

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 сентября 2020 г. № 599н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по благоустройству и озеленению территорий и объектов»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 02 сентября 2020 г. № 559н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области декоративного садоводства»;

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

## **Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: техник

Формы получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования

Формы обучения: очная.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

## **Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

3.1. Области профессиональной деятельности выпускников<sup>1</sup>: 10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 16. Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство (в сфере благоустройства и озеленения населенных пунктов, реконструкции и содержании объектов ландшафтной архитектуры и других озелененных территорий); 13. Сельское хозяйство (в сфере выращивания посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав для использования в озеленении населенных пунктов).

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям:

<b>Наименование основных видов деятельности</b>	<b>Наименование профессиональных модулей</b>
Техническое и организационное обеспечение	ПМ 01. Техническое и организационное

<sup>1</sup> Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах	обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах
Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в декоративном садоводстве	ПМ 02. Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в декоративном садоводстве
Выполнение работ по профессии 17531 Рабочий зеленого хозяйства	ПМ.03 Выполнение работ по профессии 17531 Рабочий зеленого хозяйства

## Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

### 4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составлять план действия;</li> <li>- определять необходимые ресурсы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- реализовывать составленный план;</li> </ul> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- структуру плана для решения задач;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации;</li> <li>- определять необходимые источники информации;</li> <li>- планировать процесс поиска;</li> <li>- структурировать получаемую информацию;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформлять результаты поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- современные средства и устройства информатизации;</li> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</li> </ul>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- оформлять бизнес-план;</li> <li>- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>- презентовать бизнес-идею;</li> <li>- определять источники финансирования</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности;</li> <li>- основы финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки бизнес-планов;</li> <li>- порядок выстраивания презентации;</li> <li>- кредитные банковские продукты</li> </ul>

ОК04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<b>Умения:</b> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		<b>Знания:</b> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<b>Умения:</b> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе
		<b>Знания:</b> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<b>Умения:</b> - описывать значимость своей профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе; - применять стандарты антикоррупционного поведения
		<b>Знания:</b> - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - основы нравственности и морали демократического общества; - основные компоненты активной гражданско-патриотической позиции; - основы культурных, национальных традиций народов российского государства; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- оценить чрезвычайную ситуацию, составить алгоритм действий и определять необходимые ресурсы для её устранения;</li> <li>- осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</li> <li>- использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения;</li> <li>- основные виды чрезвычайных событий природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием;</li> <li>- основные направления изменения климатических условий региона</li> </ul>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>- Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>- Пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>- основы здорового образа жизни;</li> <li>- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</li> <li>- средства профилактики перенапряжения</li> </ul>



ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения;</li> </ul> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

#### 4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
<p>ВД 1. Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах</p>	<p>ПК 1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомления с проектной и разрешительной документацией на производство работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;</li> <li>- определения потребности производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;</li> <li>- оформления заявок на материально-техническое обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах, включая средства индивидуальной защиты работников при производстве работ на территориях и объектах;</li> <li>- разработки и выдачи производственных заданий работникам на выполнение работ</li> </ul>

		<p>одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах.</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять номенклатуру и осуществлять расчет объемов (количества) и графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства работ на территориях и объектах;</li> <li>- рассчитывать объемы производственных заданий в соответствии с имеющимися материально-техническими ресурсами, специализацией и квалификацией бригад, звеньев и отдельных работников;</li> <li>- определять соответствие технологии и результатов осуществляемых видов работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов нормативным техническим документам, техническим условиям, технологическим картам, картам трудовых процессов;</li> <li>- определять санитарное состояние территорий и объектов к началу производства работ в соответствии с методикой оценки согласно утвержденным региональным или муниципальным нормативно-правовым документам.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- государственные стандарты, нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов;</li> <li>- методы определения видов, сложности и объемов производственных заданий;</li> <li>- требования к благоустройству и озеленению территорий различного назначения;</li> <li>- порядок производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию территорий и объектов;</li> <li>- ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их</li> </ul>
--	--	---

	<p>ПК 1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах</p>	<p>зависимость от условий окружающей среды.</p> <p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирования производства работ технологического процесса в соответствии с инженерно-технической документацией на территориях и объектах;</li> <li>- установления и доведение производственного задания до работников бригады, инструктирование работников по охране труда на территориях и объектах;</li> <li>- установления сроков проведения работ по календарному графику производства работ в соответствии с временем года и погодными условиями на территориях и объектах;</li> <li>- осуществления контроля за исполнением графиков производства работ на территориях и объектах;</li> <li>- осуществления документального сопровождения производства работ на территориях и объектах;</li> <li>- оформления результатов выполненных работ в виде исполнительной и рабочей документации на территориях и объектах;</li> <li>- определения и документальное оформление повреждений элементов благоустройства и зеленых насаждений на территориях и объектах.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- визуально определять санитарное состояние насаждений;</li> <li>- определять техническое состояние элементов благоустройства и озеленения;</li> <li>- определять необходимые методы ухода за насаждениями;</li> <li>- документально сопровождать производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;</li> <li>- использовать отраслевые справочники и базы данных по посадочному материалу, элементам благоустройства;</li> <li>- анализировать содержание производственных задач, выбирать методы и средства их решения;</li> <li>- использовать стандарты для оценки сортности саженцев древесно-кустарниковой растительности и цветочной продукции.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования охраны труда и пожарной</li> </ul>
--	--	---

		<p>безопасности при выполнении работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы оценки исправности применяемых машин, механизмов, средств малой механизации, ручного инструмента;</li> <li>- правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых объектах и территориях;</li> <li>- правила санитарного содержания, обеспечения чистоты и порядка на благоустраиваемом объекте и территориях;</li> <li>- правила эксплуатации и обслуживания машин, механизмов при производстве работ на объектах и территории;</li> <li>- правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ, проведении технического обслуживания, содержанию элементов благоустройства и озеленения.</li> </ul>
	<p><b>ПК 1.3.</b> Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроля за выполнением работ в соответствии с проектной документацией и производственным заданием на территориях и объектах;</li> <li>- предварительной проверки соответствия ассортимента поставленного посадочного материала посадочной ведомости и его распределение по местам производства работ на территориях и объектах;</li> <li>- предварительной проверки соответствия поставленных строительных материалов и деталей, расходных материалов, рабочей документации и распределения их по местам проведения производства работ на территориях и объектах;</li> <li>- контроля сохранности существующих элементов благоустройства и зеленых насаждений в зоне проведения производства работ на территориях и объектах;</li> <li>- контроля качества поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;</li> <li>- контроля за соблюдением технологий производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;</li> </ul>

		<p>- контроля санитарного состояния на территориях и объектах.</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять необходимые методы ухода за зелеными насаждениями;</li> <li>- проводить оценку нарушений технологических процессов при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;</li> <li>- визуально определять необходимость принятия мер по повышению качества уборки и содержания;</li> <li>- обеспечивать наладку и регулирование прицепных и навесных орудий ;</li> <li>- использовать геодезические приборы для проверки разбивки и обеспечения уклонов дорожно-тропиночной сети по отметкам;</li> <li>- определять техническое состояние элементов благоустройства на территориях и объектах, составлять акты технического состояния элементов благоустройства и состояния элементов озеленения.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- государственные стандарты и нормативно-техническая документация по организации производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;</li> <li>- современные технологии, в том числе инновационные, методы производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;</li> <li>- методы оперативного и среднесрочного планирования производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;</li> <li>- методы проведения обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения;</li> <li>- требования охраны труда и пожарной безопасности при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию.</li> </ul>
	<p>ПК 1.4. Осуществлять материально-техническое обеспечение</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- материально-технического обеспечения подготовки производства работ (благоустройство, озеленение, техническое</li> </ul>

	<p>производства работ одного вида на территориях и объектах</p>	<p>обслуживание, содержание) на территориях и объектах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- материально-техническое обеспечение производства работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах;</li> <li>- материально-технического обеспечения производства работ по техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах;</li> <li>- обеспечения работников специальным ручным инвентарем, средствами малой механизации, машинами и механизмами для производства работ, средствами индивидуальной защиты согласно организационно-технологической документации на территориях и объектах;</li> <li>- обеспечения необходимого объема растительного грунта в зоне озеленения на территориях и объектах.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разбираться в маркировке посадочного материала, поставляемых строительных материалов и деталей, расходных материалов, оборудования;</li> <li>- применять стандарты для оценки сортности саженцев древесно-кустарниковой растительности и цветочной продукции;</li> <li>- производить визуальный и инструментальный контроль качества поставляемых материально-технических ресурсов для производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;</li> <li>- определять потребность в материально-техническом обеспечении производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах, оформлять соответствующие заявки.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок и методы использования измерительных приборов при проведении обследования технического состояния элементов благоустройства и оценки состояния элементов озеленения;</li> <li>- назначение и порядок использования расходных материалов, инструментов, оборудования, применения средств индивидуальной защиты, необходимых для</li> </ul>
--	---	--

		<p>выполнения работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ассортимент деревьев, кустарников и травянистых растений, процессы жизнедеятельности растений, их зависимость от условий окружающей среды;</li> <li>- агротехнические правила по содержанию и уходу за элементами озеленения.</li> </ul>
	<p><b>ПК 1.5.</b> Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомления работников с планом и объемами производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;</li> <li>- распределения производственных заданий между бригадами, а также субподрядными организациями на территориях и объектах;</li> <li>- расстановки работников в соответствии с их квалификацией и производственными заданиями на осуществление работ на территориях и объектах;</li> <li>- контроля за соблюдением трудовой дисциплины работниками на территориях и объектах;</li> <li>- контроля за соблюдением графиков производства работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах;</li> <li>- определения нештатных ситуаций на территориях и объектах и своевременное информирование руководства в установленном порядке.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять документальное сопровождение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание);</li> <li>- проводить инструктаж по охране труда с оформлением журнала по охране труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по охране труда;</li> <li>- обеспечивать своевременность оформления документов по учету рабочего времени работников;</li> <li>- координировать действия работников по сбору материалов и документов для подготовки исполнительной и учетной</li> </ul>

		<p>документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять нештатные ситуации, связанные с отклонением от установленных регламентов при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание).</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- трудовое законодательство Российской Федерации и нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права;</li> <li>- правила производства озеленительных работ на благоустраиваемых территориях и объектах;</li> <li>- правила санитарного содержания, обеспечения чистоты и порядка на благоустраиваемых территориях и объектах;</li> <li>- правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание);</li> <li>- требования охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности при производстве работ (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание).</li> </ul>
<p>ВД 2. Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве</p>	<p>ПК 2.1. Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветководстве, питомниководстве</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовки планов-графиков выполнения работ в декоративном садоводстве, цветководстве, питомниководстве;</li> <li>- определения потребности в средствах производства и персонале для выполнения работ в декоративном садоводстве, цветководстве, питомниководстве;</li> <li>- разработки заданий для бригад в декоративном садоводстве, цветководстве, питомниководстве в соответствии с планом-графиком работ;</li> <li>- выдачи производственных заданий работникам бригад в декоративном садоводстве, цветководстве, питомниководстве;</li> <li>- контроля качества посадочного материала перед использованием в декоративном садоводстве, цветководстве, питомниководстве</li> <li>- оценки правильности перенесения ландшафтных проектов (проектов</li> </ul>



		<p>благоустройства) территории, проектов спортивных газонов в натуру;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроля соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям;</li> <li>- разработки предложений по совершенствованию организации труда в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;</li> <li>- принятия корректирующих мер по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;</li> <li>- формирования первичной отчетности по результатам выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устанавливать последовательность и календарные сроки проведения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве с учетом погодных условий;</li> <li>- определять количество и виды расходных материалов, инструментов, оборудования, машин и механизмов для работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;</li> <li>- оформлять заявки на материально-техническое обеспечение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;</li> <li>- определять виды и объемы работ для бригад на день в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;</li> <li>- осуществлять расчет объема работ для структурных подразделений в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;</li> <li>- определять агротехнические требования к выполнению работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве в соответствии с технологическими картами и регламентами;</li> <li>- отбирать пробы посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности для контроля</li> </ul>
--	--	---

		<p>его качества стандартными методами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять измерение показателей качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности стандартными методами;</li> <li>- пользоваться измерительными инструментами при определении качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности в соответствии с инструкцией по эксплуатации инструментов;</li> <li>- пользоваться методами и средствами контроля, в том числе цифровыми, при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям;</li> <li>- выявлять причины дефектов и недостатков работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;</li> <li>- вести документацию, в том числе в электронном виде, по учету объема работ, расходования материалов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве.</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;</li> <li>- оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</li> <li>- назначение и порядок применения расходных материалов, инструмента, оборудования, машин и механизмов, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;</li> <li>- нормы времени (выработки) на выполнение работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;</li> <li>- агротехнические требования к выполнению технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила приемки посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности;</li> <li>- стандартные методы определения качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности;</li> <li>- стандартные требования, предъявляемые к качеству посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности;</li> <li>- измерительные инструменты и правила их использования при определении качества посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности;</li> <li>- методы и средства контроля, используемые при определении соответствия выполненных в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве работ проектам и технологическим требованиям;</li> <li>- факторы, влияющие на качество технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;</li> <li>- организация труда в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;</li> <li>- требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей.</li> </ul>
	<p>ПК 2.2. Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составления программы контроля развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</li> <li>- установления календарных сроков проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве с учетом погодных условий;</li> <li>- оценки общего состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, в том числе в стрессовых условиях;</li> <li>- определения необходимости ремонта зеленых насаждений в зависимости от их состояния;</li> <li>- определения видового состава сорной</li> </ul>

		<p>растительности и степени засоренности в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения диагностики болезней древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, определение степени развития болезней и их распространенности;</li> <li>- определения видового состава вредителей, плотности их популяций, вредоносности и степени повреждения древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</li> <li>- проведения почвенной диагностики условий питания древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</li> <li>- определения сроков подготовки древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплему сезонам;</li> <li>- определения потребности в проведении специальных мероприятий по защите древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности от неблагоприятных погодных условий в стрессовых ситуациях;</li> <li>- проведения анализа и обработки результатов, полученных в ходе контроля процессов развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</li> <li>- разработки предложений по совершенствованию технологических процессов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве на основе результатов анализа контроля развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</li> <li>- формирования электронной базы данных о состоянии древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять оптимальные сроки контроля состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</li> <li>- использовать визуальные и</li> </ul>
--	--	--

		<p>количественные методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться спутниковыми и аэрофотоснимками при оценке состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</li> <li>- определять видовой состав сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов;</li> <li>- определять степень засоренности садово-парковых территорий, питомников и газонов глазомерным и количественным методом;</li> <li>- идентифицировать поражение древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями;</li> <li>- определять распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</li> <li>- пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной диагностики условий питания растений в соответствии с правилами его использования;</li> <li>- определять календарные сроки укрытия (раскрытия), окучивания (разокучивания), выкапывания и закладки на хранение древесно-кустарниковых и цветочно-декоративных растений в зависимости от погодных условий;</li> <li>- выбирать способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий;</li> <li>- выявлять причинно-следственные связи между состоянием древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав, воздействием факторов внешней среды и проводимыми технологическими мероприятиями;</li> <li>- пользоваться общим и специальным программным обеспечением при формировании и ведении баз данных о состоянии древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и</li> </ul>
--	--	--

		<p>газонных трав.</p> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оптимальные сроки проведения технологических операций в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;</li> <li>- визуальные и количественные методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</li> <li>- методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, в том числе с использованием дистанционного зондирования и аэрофотосъемки;</li> <li>- классификация цветочно-декоративных растений и древесно-кустарниковых растений;</li> <li>- виды сорной растительности садово-парковых территорий, питомников и газонов;</li> <li>- методы определения засоренности садово-парковых территорий, питомников и газонов</li> <li>- вредители и болезни древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</li> <li>- признаки поражения древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав вредителями и болезнями;</li> <li>- методы учета сорняков, вредителей и болезней древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</li> <li>- методика проведения почвенной диагностики условий питания растений;</li> <li>- погодные условия, при которых следует осуществлять подготовку древесно-кустарниковой и цветочно-декоративной растительности к холодному и теплему сезонам;</li> <li>- способы защиты древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав от стрессовых погодных условий и условия их реализации;</li> <li>- способы анализа и обработки информации, полученной в ходе контроля процессов развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и</li> </ul>
--	--	--

		<p>газонных трав;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- направления совершенствования технологических процессов в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве;</li> <li>- порядок формирования электронных баз данных о состоянии древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</li> <li>- требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей.</li> </ul>
<p>Выполнение работ по профессии 17531 Рабочий зеленого хозяйства</p>	<p>ПК.3.1 Выращивать цветочно-декоративные культуры в открытом и защищенном грунте и использовать травянистые растения в зеленом хозяйстве.          ПК.3.2 Выращивать древесно-кустарниковые культуры и использовать их в зеленом строительстве.          ПК.3.3 Озеленять и благоустраивать различные территории.</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- посадки саженцев, черенков, семян, деревьев, кустарников, цветочных растений;</li> <li>- обработки почвы, внесения минеральных удобрений и подкормки растений;</li> <li>- выполнения работ по опыливанню растений и опрыскиванию их дезинфицирующими средствами;</li> </ul>
		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выкапывать посадочный материал;</li> <li>- копать ямы и засыпать их после высадки саженцев;</li> <li>- окучивать и поливать насаждения;</li> <li>- заготавливать, устанавливать колья и подвязывать к ним растения;</li> <li>- валить и корчевать сухостойные деревья и кустарники;</li> <li>- косить травы на газонах, обрезать борта садовых дорожек, трамбовать грунт;</li> <li>- убирать озелененную территорию от листьев, скошенной травы и мусора;</li> <li>- сжигать мусор;</li> <li>- заготавливать дерн и проводить одерновку поверхностей;</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b> - породы деревьев, кустарников и других растений, их свойства и особенности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ассортимент цветочно-декоративных растений;</li> <li>- способы посева семян и высадки рассады;</li> <li>- нормы и время полива растений;</li> <li>- способы посадки, пересадки и прививки растений;</li> <li>- виды, особенности удобрений и дезинфицирующих веществ, способы их применения;</li> <li>- правила пользования садово-огородным инструментом и инвентарем.</li> </ul>

### 4.3 СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

#### Использование вариативной части

Вариативная часть в объеме 828 часов использована:

- на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины обязательной части;
- на введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателей.

Распределение вариативной части учебного плана ООП по циклам представлено в таблице:

Индексы циклов и обязательная учебная нагрузка по циклам, часов	Распределение вариативной части по циклам, часов			
	Всего	в том числе		
		На увеличение объема обязательных дисциплин (МДК)	На введение дополнительных дисциплин (МДК)	На введение дополнительных практик
СГ.00	172	32	140	-
ОП.00	128	128	-	-
П.00	528	204	-	252+72
Вариативная часть	828	364	140	324

Распределение объема вариативной части по циклам с конкретизацией введенных дисциплин и обоснование необходимости их введения, а также обоснование увеличения обязательной части представлены в таблице:

Циклы	Наименование дисциплин вариативной части	Количество часов обязательной учебной нагрузки	Примечание
СГ.01	История Россия	32	Усиление
СГ.В.07	Общие компетенции (по уровням)	56	
СГ.В.08	Социально значимая деятельность	36	
СГ.В.09	Психология общения	48	
	<b>Итого</b>	<b>172</b>	
ОП.01	Ботаника с основами физиологии растений	4	Усиление
ОП.02	Почвоведение с основами земледелия и агрохимии	4	Усиление
ОП.03	Строительное дело и материалы	10	Усиление
ОП.05	Геодезия	30	Усиление
ОП.06	Декоративное растениеводство и питомниководство	50	Усиление
ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности	30	Усиление
	<b>Итого</b>	<b>128</b>	



МДК.01.01	Организационное и техническое обеспечение работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах	92	Усиление
МДК 01.02	Выполнение паспортизации территорий и объектов зеленого фонда в населенных пунктах	52	Усиление
УП.01.01	Учебная практика (геодезическая)	36	
УП.01.02	Учебная практика	36	
ПП.01.01	Производственная практика	36	
	<b>ИТОГО ПМ.01</b>	<b>252</b>	
МДК.02.01	Организационное обеспечение выполнения работ по выращиванию посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав	60	Усиление
ПП.02	Производственная практика	72	
	<b>ИТОГО ПМ.02</b>	<b>132</b>	
ПП.03.01	Производственная практика	72	
	<b>ИТОГО ПМ.03</b>	<b>72</b>	
ПДП	<b>Преддипломная практика</b>	<b>72</b>	

Выделение часов на вариативную часть обосновано изучением требований работодателей.

## 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 5.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН



УТВЕРЖДЕН

распоряжением от «30» 03 2023г.

директор СКСП НИУ МГСУ

Н.И.Никулина

### УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной образовательной программы

Самарского колледжа строительства и предпринимательства (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет»

по специальности среднего профессионального образования

35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

уровень образования основное общее образование

квалификация: техник

форма обучения очная срок получения СПО по ООП: 2 г. 10 мес. год начала подготовки по УП 2023

профиль получаемого профессионального образования естественнонаучный

Приказ об утверждении ФГОС от 5.05.2022 № 309

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации (семестр)				Объем образовательной нагрузки	Учебная нагрузка обучающихся (час.)										Распределение учебной нагрузки по курс и семестрам (час. в семестр)												
		Экзамен	Диф.зачет	Зачет	Другие формы		самостоятельная учебная работа	Во взаимодействии с преподавателем										I курс			II курс			III курс			Итого		
								Нагрузка на дисциплины и МДК				По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	Индивидуальный проект	1 сем./ 17 нед.	Самостоятельная работа	2 сем./ 24 нед.	Самостоятельная работа	3 сем. 17 нед.	Самостоятельная работа	4 сем. 24 нед.	Самостоятельная работа	5 сем. 17 нед.	Самостоятельная работа	6 сем. 25 нед.		Самостоятельная работа	
								всего учебных занятий	Теоретическое обучение	в т. ч. по учебным дисциплинам и МДК	лаб. и практ. занятий																		курсовых работ (проектов)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	33	
О.00	Общеобразовательный цикл	3	7	0	5	1476	19	1457	821	564	0	0	20	52	0	588	0	839	19	30									
	Базовые общеобразовательные дисциплины	4	7		5	1476	19	1457	821	564	0	0	20	52	0	588	0	839	19	30									
ОУП.01	Русский язык	2			1	78		78	32	36			4	6		34	44												
ОУП.02	Литература		2		1	88		88	72	14				2		34	54												
ОУП.03	Математика	2			1	125		125	75	40			4	6	*	44	81												
ОУП.04	Иностранный язык		2		1	88		88		86				2		34	54												
ОУП.05	Информатика		2		1	78		78	30	46				2		34	44												
ОУП.06	Физика		2		1	161		161	119	40				2		68	93												
ОУП.07	Химия		2		1	161		161	121	38				2		68	93												
ОУП.08	Биология	2				161		161	91	60			4	6	*	68	93												
ОУП.09	История		2		1	116		116	94	20				2		68	48												
ОУП.10	Обществознание		3		1,2	143		143	107	34				2		63	50		30										
ОУП.11	География		2			45		45	27	16				2			45												
ОУП.12	Физическая культура		1,2			88		88	4	82				2		34	54												
ОУП.13	Основы безопасности жизнедеятельности		2			66		66	18	46				2			66												
	*Индивидуальный проект	2				39	19	20					8	12			20	19											
	Учебные предметы по выбору																												
УПВ.01	Родной язык/ Родная литература/ Второй иностранный язык		1			39		39	31	6				2		39													
	Профессиональная подготовка					2736	48	2688	1155	609	60	720	26	82	0	24	0	6		596	16	852	12	604	8	564	12		
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	0	7	8	10	568	10	558	273	285	0	0	0	0	0	24	6		146	2	98	2	88	0	196	6			
СГ.01	История России		3			67	2	65	47	18									65	2									
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности		5		3,4	65	2	63	0	63								23		20	2	20							

СГ.03	Безопасность жизнедеятельности		5		4	68		68	56	12									36		32			
СГ.04	Физическая культура		6		3,4,5	122		122	8	114							34		36		30		22	
СГ.05	Основы бережливого производства		6к			52	2	50	34	16												50	2	
СГ.06	Основы финансовой грамотности		6к			54	2	52	36	16												52	2	
СГ.В.07	Общие компетенции (по уровням)		6		1,3	56		56	26	30				18				18				20		
СГ.В.08	Социально значимая деятельность				1,2,3, 4,5,6, 7,8	36		36	36					6		6		6		6		6	6	
СГ.В.09	Психология общения/ Психология личности и профессиональное самоопределение/ Коммуникативный практикум		6			48	2	46	30	16												46	2	
<b>ОП 00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>748</b>	<b>24</b>	<b>724</b>	<b>480</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>350</b>	<b>12</b>	<b>204</b>	<b>8</b>	<b>120</b>	<b>2</b>	<b>50</b>	<b>2</b>
ОП.01	Ботаника с основами физиологии растений		3			74	2	72	60	12								72	2					
ОП.02	Почвоведение с основами земледелия и агрохимии		3			74	2	72	58	14								72	2					
ОП.03	Строительное дело и материалы	5			4	92	2	90	48	30		2	10						46	2	44			
ОП.04	История садово-паркового искусства		3			52	2	50	42	8								50	2					
ОП.05	Геодезия	4			3	106	4	102	62	30		2	8					54	2	48	2			
ОП.06	Декоративное растениеводство и питомниководство	4			3	124	4	120	88	22		2	8					48	2	72	2			
ОП.07	Декоративная дендрология	5				78	2	76	34	30		2	10								76	2		
ОП.08	Основы менеджмента и предпринимательской деятельности		6			52	2	50	42	8												50	2	
ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптированные информационные и коммуникационные технологии		4			96	4	92	46	46								54	2	38	2			

П.00	Профессиональный цикл					1420	14	1406	402	124	60	720	18	46	0	0	0	0	0	70	2	550	2	396	6	318	4	216
ПМ.01	Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на	2	2	0	3	658	8	650	242	64	30	252	6	20	0	0	0	0	0	0	0	354	2	182	4	114	2	
МДК.01.01	Организационное и техническое обеспечение работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах	5			4	230	4	226	148	36	30		2	10								138	2	88	2			
МДК.01.02	Выполнение паспортизации территорий и объектов зеленого фонда в населенных пунктах		6к		5	126	4	122	94	28														58	2	64	2	
УП.01.01	Учебная практика (геодезическая)		4к			36		36														36						
УП.01.02	Учебная практика (САПР)		4к			36		36				36										36						
УП.01.03	Учебная практика		4к			72		72				72										72						
ПП.01.01	Производственная практика		6к		5	144		144				144										72		36		36		
	Экзамен квалификационный	6				14		14					4	10												14		
ПМ.02	Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве	2	2	0	1	422	4	418	110	40	30	216	6	16		0	0	0	0	0	0	0	0	214	2	204	2	
МДК.02.01	Организационное обеспечение выполнения работ по выращиванию посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав	6			5	192	4	188	110	40	30		2	6										70	2	118	2	
УП.02.01	Учебная практика		5			72		72				72												72				
ПП.02.01	Производственная практика		6			144		144				144												72		72		
	Экзамен квалификационный	6				14		14					4	10												14		

ПМ.03	Выполнение работ по профессии 17531 Рабочий зеленого хозяйства	1	3	0	0	268	2	266	50	20	0	180	6	10	0	0	70	2	196	0	0	0	0	0																												
МДК.03.01	Выполнение работ по профессии 17531 Рабочий зеленого хозяйства		3			72	2	70	50	20							70	2																																		
УП.03.01	Учебная практика		4к			72		72				72							72																																	
ПП.03.01	Производственная практика		4к			108		108				108							108																																	
	Экзамен квалификационный	4				16		16				6	10						16																																	
ЦДП	Преддипломная практика		6			72		72				72																																								
Самостоятельная работа																		16		12		8		12																												
ГИА	Государственная итоговая аттестация					216		216																216																												
	Защита дипломной работы					36																		36																												
	Демонстрационный экзамен					36																		36																												
Профессиональная подготовка						2952	48	2904	1155	609	60	720	26	82	0	24	0	6	0	596	16	852	12	604	8	564	12	216																								
Всего						4428		4361	1964	1185	60	720	46	134	0	612	0	845	19	626	16	852	12	604	8	564	12	216																								
Государственная итоговая аттестация		<b>Всего</b>																																																		
1.1. Дипломная работа																																																				
Выполнение дипломной работы с 18.05 по 14.06 (всего 4 нед.)																										дисциплин и МДК																										
Защита дипломной работы с 22.06 по 28.06 (всего 1 нед.)																										учебной практики																										
																										производств. практики																										
1.2. Государственные экзамены																										преддипломн. практики																										
Выполнение демонстрационного экзамена с 15.06 по 21.06 (всего 1 нед.)		экзаменов														0	4		0	3		3		3		3																										
		зачетов														2	7		6	3		3		7																												

## 5.2 Календарный учебный график

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением от «20» 23 2023г.  
директор СКСП НИУ МГСУ  
Н.И.Никулина



### КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК основной образовательной программы

Самарского колледжа строительства и предпринимательства (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет»

по специальности среднего профессионального образования  
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство  
уровень образования основное общее образование

квалификация: техник

форма обучения очная срок получения СПО по ООП: 2 г. 10 мес. год начала подготовки по УП 2023

профиль получаемого профессионального образования естественнонаучный

Приказ об утверждении ФГОС от 5.05.2022 № 309









### 3 курс

Индекс	Компоненты программы	сентябрь		октябрь			ноябрь				декабрь				январь				февраль				март			апрель			май			июнь			всего часов																						
		Номера календарных недель																																																							
		1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-6	7-13	14-20		21-27	28-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-29												
		Порядковые номера недель учебного года																																																							
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43													
СГ.00	<b>Социально-гуманитарный цикл</b>																		к	к																																					
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	во взаимодействии					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			к	к																																					
		самостоятельная																		к	к																																				
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	во взаимодействии					2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2			к	к																																				
		самостоятельная																		к	к																																				
СГ.04	Физическая культура	во взаимодействии					4	2	4	2	4	2	4	2	4	2			к	к	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2																										
		самостоятельная																		к	к																																				
СГ.05	Основы бережливого производства	во взаимодействии																	к	к	4	6	4	6	2	4	4	2	6	4	4	4																									
		самостоятельная																		к	к	2																																			
СГ.06	Основы финансовой грамотности	во взаимодействии																	к	к	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	6	6																								
		самостоятельная																		к	к			2																																	
СГ.В.07	Общие компетенции (по уровням)	во взаимодействии																	к	к	2	2	2	2	2	2	2	2	2			2		2																							
		самостоятельная																		к	к																																				
СГ.В.08	Социально значимая деятельность	во взаимодействии						2			2			2					к	к		2			2			2																													
		самостоятельная																		к	к																																				
СГ.В.09	Психология общения/Психология личности и профессиональное самоопределение/Коммуникативный практикум	во взаимодействии																	к	к	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	4	4																								
		самостоятельная																		к	к								2																												
ОП.00	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>																		к	к																																					
ОП.03	Строительное дело и материалы	во взаимодействии					2	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	12	к	к																																					
		самостоятельная																		к	к																																				
ОП.07	Декоративная дендрология	во взаимодействии					6	4	6	6	6	6	6	6	6	6	6	12	к	к																																					
		самостоятельная																		к	к																																				
ОП.08	Основы менеджмента и предпринимательской деятельности	во взаимодействии																	к	к	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	6	4																								
		самостоятельная																		к	к												2																								



### **5.3. Рабочая программа воспитания**

5.3.1 Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания

5.3.2. Рабочая программа воспитания разработана СКСП НИУ МГСУ.

### **5.4. Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы разработан СКСП НИУ МГСУ.

## **Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

### **6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы**

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

#### **Перечень специальных помещений**

##### **Кабинеты:**

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- безопасности жизнедеятельности;
- ботаники с основами физиологии растений;
- почвоведения, земледелия и агрохимии;
- строительного дела и материалов;
- истории садово-паркового искусства;
- геодезии;
- декоративного растениеводства и питомниководства;
- декоративной дендрологии;

- менеджмента и предпринимательской деятельности;
- информационных технологий;
- технического и организационного обеспечения производства работ;
- организации работ по выращиванию растений.

#### **Лаборатории:**

- безопасности жизнедеятельности;
- строительного дела и материалов;
- почвоведения, земледелия и агрохимии;
- декоративной дендрологии;
- декоративного растениеводства и питомниководства.

#### **Мастерские:**

- комплексная мастерская для выполнения строительных, плотницких, инженерных, посадочных работ.

#### **Полигоны:**

- геодезический;
- организации работ по выращиванию растений.

#### **Спортивный комплекс**

спортивный зал;  
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

#### **Залы:**

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал;
- и др.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности

Образовательная организация (СКСП НИУ МГСУ), реализующая программу по специальности, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

##### **6.1.2.1. Оснащение кабинетов**

Кабинет «социально-экономических дисциплин» оснащен оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,

- шкафы и тумбы для хранения литературы и учебных материалов,
- информационные стенды по дисциплине «Основы финансовой грамотности»,
- раздаточный материал по дисциплине «История»,
- мультимедийный проектор,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный экран,
- принтер.

Кабинет «иностранного языка» оснащен оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- шкафы и тумбы для хранения литературы и учебных материалов,
- учебные материалы, аудио и видео материалы,
- оборудование для аудирования,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный проектор,
- мультимедийный экран,
- принтер.

Кабинет «безопасности жизнедеятельности» оснащен оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- шкафы и тумбы для хранения учебных материалов,
- информационные стенды по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»,
- раздаточный материал по дисциплине «Основы бережливого производства»,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный проектор,
- мультимедийный экран,
- принтер.

Кабинет «ботаники с основами физиологии растений» оснащен оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- доска, мел или маркеры,
- шкафы и тумбы для хранения учебных материалов,
- наглядные пособия,
- информационные стенды по дисциплине «Ботаника с основами физиологии растений»,
- раздаточные материалы,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный проектор,
- мультимедийный экран,
- принтер.

Кабинет «почвоведения, земледелия и агрохимии» оснащен оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- доска, мел или маркеры,
- шкафы и тумбы для хранения материалов,
- наглядные пособия,
- информационные стенды по дисциплине «Почвоведение с основами земледелия и агрохимии»,
- раздаточные материалы,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный проектор,
- мультимедийный экран,
- принтер.

Кабинет «строительного дела и материалов» оснащен оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- шкафы и тумбы для хранения учебных материалов,
- комплект демонстрационных материалов технологий строительных процессов;
- учебные плакаты для демонстрации объёмно-планировочных решений, конструктивных схем и элементов зданий и сооружений;
- стенды с образцами строительных материалов,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный проектор (рабочее место преподавателя),
- мультимедийный экран,
- принтер,
- интерактивная доска.

Кабинет «истории садово-паркового искусства» оснащен оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- интерактивная доска,
- шкафы, тумбы для хранения литературы и учебных материалов,
- наглядные пособия,
- раздаточные материалы,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный проектор,
- мультимедийный экран,
- принтер.

Кабинет «геодезии» оснащен оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине «Геодезия»,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,



- мультимедийный проектор,
- мультимедийный экран,
- принтер,
- шкафы и тумбы для хранения учебных и раздаточных материалов,
- стеллажи для хранения оборудования,
- ПК с прикладным программным обеспечением по количеству обучающихся,
- рейка нивелирная,
- ориентир буссоль,
- рулетка стальная,
- рулетка геодезическая,
- лазерный дальномер,
- штатив – по количеству нивелиров и теодолитов,
- нивелир оптический,
- нивелир лазерный,
- теодолит,
- теодолит электронный,
- отвес,
- отражатель,
- мерное колесо,
- стенд электрифицированный «Устройство и принцип работы нивелира»,
- стенд электрифицированный «Устройство и принцип работы теодолита».

Кабинет «декоративного растениеводства и питомниководства» оснащен оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- доска, мел или маркеры,
- шкафы и тумбы для хранения литературы и учебных материалов,
- наглядные пособия,
- информационные стенды,
- раздаточные материалы,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный проектор,
- мультимедийный экран,
- принтер.

Кабинет «декоративной дендрологии» оснащен оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- доска, мел или маркеры,
- шкафы и тумбы для хранения литературы и учебных материалов,
- наглядные пособия,
- раздаточные материалы,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный проектор,

- мультимедийный экран,
- принтер.

Кабинет «менеджмента и предпринимательской деятельности» оснащен оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- учебные стенды по дисциплине «Менеджмент и основы предпринимательской деятельности»,
- учебная и методическая литература,
- шкафы и тумбы для хранения литературы и учебных материалов,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный проектор,
- мультимедийный экран,
- принтер,
- интерактивная доска.

Кабинет «информационных технологий» оснащен оборудованием:

- автоматизированные рабочие места обучающихся,
- автоматизированное рабочее место преподавателя,
- комплект учебно-методической документации,
- комплект справочной и нормативной документации,
- информационные стенды,
- наглядные пособия по основным разделам курса,
- методические пособия для проведения практических занятий,
- шкаф для хранения методических, учебных, нормативных материалов,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet (для преподавателя),
- мультимедийный проектор,
- мультимедийный экран,
- принтер,
- средства телекоммуникации,
- колонки,
- интерактивная доска,
- ПК по количеству мест обучающихся с установленным ПО,
- мультимедийные обучающие программы и электронные учебные издания по основным разделам курса.

Кабинет «Технического и организационного обеспечения производства работ» оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- шкафы и тумбы для хранения литературы и учебных материалов,
- информационные стенды по дисциплине
- мультимедийный проектор,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,

- мультимедийный экран,
- принтер.

Кабинет «Организации работ по выращиванию растений» оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- шкафы и тумбы для хранения литературы и учебных материалов,
- информационные стенды по дисциплине
- мультимедийный проектор,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet,
- мультимедийный экран,
- принтер

#### **6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы**

Кабинет самостоятельной работы оснащен:

- посадочными местами по максимальному количеству обучающихся в группах,
- ПК на половине посадочных мест для обучающихся с возможностью выхода в сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Кабинет воспитательной работы оснащен:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- шкафы и тумбы для хранения литературы и методических пособий,
- ноутбук или ПК с установленным ПО и доступом к сети Internet (для преподавателя),
- мультимедийный проектор,
- мультимедийный экран,
- принтер.

#### **6.1.2.3. Оснащение лабораторий**

Лаборатория «Безопасности жизнедеятельности» оснащена оборудованием:

- образцы аварийно-спасательных инструментов и оборудования (АСИО),
- средства индивидуальной защиты (СИЗ):
- противогаз ГП-7,
- респиратор Р-2,
- дозиметр бытовой (индикатор радиоактивности);
- Образцы средств первой медицинской помощи:
- индивидуальный перевязочный пакет ИПП-1;
- жгут кровоостанавливающий;
- аптечка индивидуальная АИ-2;
- индивидуальный противохимический пакет ИПП-11;
- носилки плащевые.
- Лабораторные установки:
- «Эффективность и качество освещения»;

- «Методы очистки воды»;
- «Методы контроля метеорологических условий производственной среды»;
- «Исследование характеристик искусственного освещения»;
- «Исследование характеристик естественного освещения»;
- «Звукоизоляция и звукопоглощение».

Лаборатория «Строительное дело и материалы» оснащена оборудованием:

- образцы строительных материалов (природные каменные, керамические, пескоцементы, бетон, сухие строительные смеси, песок, отсев, древесина, металлы и сплавы, лакокрасочные);
- оборудование для определения физических и механических свойств строительных материалов;
- набор сит для определения гранулометрического состава песка.

Лаборатория «Почвоведения, земледелия и агрохимии» оснащена оборудованием:

- Шкаф вытяжной;
- Шкаф АМ 2091;
- Стол лабораторный;
- Табурет лабораторный;
- Мойка лабораторная;
- Стол весовой;
- Шкаф лабораторный;
- Стойки лабораторные;
- Доска маркерная;
- Весы лабораторные AR 313060;
- Весы компактные НТ 500;
- Шкаф сушильный WTB Binder;
- Аквадистиллятор ДЭ-10-СПБ;
- Аквадистиллятор ДЭ-4-02 ЭМО;
- Иономер И-160 МИ;
- рН-метр рН-150 МА (комплект);
- Спектрофотометр СФ-46;
- Печь муфельная MLW LM 312.11;
- Орбитальный шейкер OS-10;
- Платформа Р-12/100;
- Платформа Р-6/250;
- Электрод ионоселективный ЭКОМ-К;
- Электрод ионоселективный ЭКОМ-рН;
- Электрод сравнения Эрс-10101/3,5;
- кабель К80.4;
- Электрод ЭВЛ-1М3.1;
- Электрод ЭЛИС-121 К;
- Насос ручной для перекачки жидкостей;
- Центрифуга MLW Т 51.1;

- Весы аналитические Sartorius 1608 MP;
- Весы аналитические Sartorius 2004 MP;
- Фотометр плазменный ФПА-2-01;
- Шкаф сушильный ШС-80-01 СПУ по ТУ 9452-010-00141798-2005;
- рН-метр рН-150 МИ стандарт. к-т (преобразователь, термокомпенсатор, комб. рН-электрод, штатив);
- Образцы почв для выполнения лабораторных работ.

Лаборатория «Декоративной дендрологии» оснащена оборудованием:

- Стол для преподавателя;
- Стул для преподавателя;
- Стол двухместный для обучающихся;
- Стул для обучающихся;
- Шкаф книжный закрытый;
- Шкаф книжный открытый;
- Микроскоп МПС-1;
- микроскоп МИ-1;
- микроскопы МС-1;
- Учебный гербарий, включающий более 200 видов древесных и кустарниковых растений (15 комплектов);
- коллекция спилов древесных пород (110 видов, 15 комплектов);
- коллекция плодов и семян древесных растений (90 видов, 15 комплектов);
- Учебный гербарий (200 видов, 3000 листов);
- Систематический гербарий – 560 видов, 6200 листов;
- Микротом LRB;
- Микроскоп исследовательский МБИ15;
- Микроскоп инвертированный;
- Микроскоп биологический;
- Стереомикроскоп;
- Проекционный микроскоп;
- Экран для проектора;
- Доска аудиторная.

Лаборатория «Декоративного растениеводства и питомниководства» оснащена оборудованием:

- Ассортимент горшечных растений;
- Гербарные папки с цветочно-декоративными и древесно-кустарниковыми образцами;
- Ассортимент луковичного, клубневого и клубнелуковичного вегетативного материала;
- Ассортимент семенного материала цветочно-декоративных и древесно-кустарниковых растений;
- Образцы почв, искусственных субстратов, стимуляторов и ингибиторов роста, органических и минеральных удобрений.
- Инвентарь по уходу за горшечными растениями:

термометр, гигрометр, люксметр, лакмусовая бумага, этикетка-кольшечек (100 шт.), совок, сито, трамбовка, прививочный нож, пикировочные кольшечки (с копьеобразным железным наконечником), секатор, садовые ножницы, пинцеты, палочки, лейки (с различными насадками), пульверизатор, губки, тряпки, мензурки, весы, различные виды земель и мульчирующих материалов, бечевки, кольшечки (декоративные сетки, дуги, решетки и т.д.) для подвязки растений;

- Энтомологические коллекции;
- Фитопатологическая коллекция;
- Список пестицидов и ядохимикатов;
- Воронки, штативы, пинцеты, препаровальные иглы, покровные стекла, чашки Петри, химическая посуда;
- Энтомологические пробирки;
- Фильтровальная бумага;
- Набор почвенных сит;
- Фитогельминтологические сита;
- Горшки, контейнеры, кашпо, балконные ящики, стеклянные емкости для композиции, сложные цветочницы, флорариумы, ящик Уорда, поддоны;
- Различные виды земель и мульчирующих материалов;
- Искусственные субстраты;
- Стимуляторы и ингибиторы роста;
- Органические и неорганические (минеральные) удобрения;
- Дезинфицирующие средства для обработки цветочной посуды;
- Садовый инструмент (лопаты, грабли, секаторы, ножовки).

#### **6.1.2.4. Оснащение мастерских**

**Комплексная мастерская для выполнения строительных, плотницких, инженерных, посадочных работ** должна представлять собой комплекс нескольких помещений:

- рабочая зона обучающихся,
- зона камнерезных станков (возможно совмещение с рабочей зоной),
- место для хранения растений,
- склад – место для хранения расходных материалов,
- комната преподавателей,
- раздевалка,
- аудитория – помещение для проведения лекций, собраний.

Рабочая зона обучающихся представляет собой площадку с рабочими местами. Минимальное количество рабочих мест – пять.

Рабочее место представляет собой короб с песком с габаритными размерами 6,0х5,0х0,4 м и прилегающей зоной вокруг по 2,0 м со всех сторон. Рабочее место выполняется из бруса 100х100 мм, внутрь засыпается песок сеяный. Каждое рабочее место должно быть оборудовано розеткой 220В и автоматическим выключателем. К каждому рабочему месту должна быть подведена холодная вода (кран со шлангом и пистолетом-распылителем).

Рабочая зона обучающихся должна быть оснащена следующим оборудованием:

- рабочее место (короб с песком) – не менее 5,
- система хранения для инструмента и рабочего инвентаря,
- стол письменный для преподавателя,
- стул по количеству рабочих мест,

- верстак металлический – по количеству рабочих мест,
- нивелир лазерный – по количеству рабочих мест,
- штатив геодезический – по количеству рабочих мест,
- рейка нивелирная телескопическая – по количеству рабочих мест,
- пила торцовочная со столом, подключенная к розетке 220В – по одной на два рабочих места,
- пылесос промышленный – на каждую торцовочную пилу,
- станок камнерезный со столом, подключенный к розетке 220В – по одному на два рабочих места,
- рохля с подъемным механизмом грузоподъемностью 2,5 т – по одной на два рабочих места,
- мусорный контейнер не менее 90 л – по количеству рабочих мест,
- часы электронные или механические настенные,
- огнетушитель,
- набор первой медицинской помощи.

Рабочая зона должна иметь освещение не менее 400 Лк на всей территории мастерской и дополнительное освещение в зоне размещения камнерезных станков.

Рабочее место рассчитано максимально на двух обучающихся и оснащено оборудованием:

- аккумуляторная дрель-шуруповерт 12V,
- аккумуляторная дрель-шуруповерт 18V,
- аккумуляторная эксцентриковая шлифмашина 18V,
- аккумуляторный лобзик 18V,
- ведро пластиковое 12 л,
- грабли веерные с черенком,
- грабли садовые с черенком,
- закольчик,
- захват универсальный для блоков и бордюров,
- зубило,
- излив для водопада,
- калькулятор,
- кельма,
- киянка резиновая 450 г,
- киянка резиновая 680 г и более,
- контейнер для хранения ручного инструмента,
- колышки разметочные,
- кувалда 1000 – 1500 г,
- лейка садовая,
- лопата совковая,
- лопата штыковая,
- малка (угломер-шаблон),
- метла садовая с черенком,
- метла хозяйственная с черенком,
- метр складной деревянный 2 м,
- молоток каменщика,
- молоток резиновый 900г,
- молоток слесарный,
- набор кусачки/пассатижи/плоскогубцы,
- набор отверток,
- набор сверл по дереву,
- набор бит,

- насос для фильтра, ручья, водопада,
- нож технический,
- ножовка по дереву,
- ножовка по металлу,
- ножницы бытовые,
- ножницы для ПНД труб,
- ножницы по металлу,
- плоскостной секатор,
- правило строительное 1,0 м алюминиевое трапецевидное,
- правило строительное 1,2 м алюминиевое трапецевидное,
- правило строительное 1,5 м алюминиевое трапецевидное,
- правило строительное 2,0 – 2,5 м алюминиевое трапецевидное,
- разметочный карандаш,
- рулетка карманная 5 м, класс точности 2,
- рулетка карманная 8 м, класс точности 2,
- секатор садовый,
- скапелль,
- совок для сбора мусора,
- совок садовый,
- струбцины быстрозажимные,
- тачка строительная объемом 110 л грузоподъемностью 220 кг
- трамбовка ручная для уплотнения грунта,
- угломер-транспортир,
- угольник столярный,
- угольник строительный не менее 300мм,
- уровень каменщика 100 см,
- уровень строительный 100 см,
- уровень строительный 120 – 150 см,
- уровень строительный 40 см,
- уровень строительный 60 см,
- уровень строительный 80 см,
- уровень электронный 100 см,
- уровень-угломер,
- чаша магнитная,
- шлифовальные круги,
- шнур разметочный или леска,
- щетка-сметка.

Место для хранения растений может быть организовано в помещении или на улице в теплое время года. Необходимое оснащение:

- стеллажи для цветов на колесиках,
- горшки рассадные,
- подведение холодной воды (кран, шланг для полива).

Склад – место для хранения расходных материалов, должен иметь широкий дверной проем для удобства перемещения материалов. Инертные расходные материалы допустимо хранить на улице при условии, что площадка для хранения имеет ровную поверхность и удобный быстрый доступ к мастерской.

Необходимое оборудование:

- паллеты деревянные,
- стрейч-пленка,
- пленка строительная,



- биг-бэги для хранения сыпучих материалов,
- стеллажи.

Минимальный перечень расходных материалов:

- плитка тротуарная 200x100 мм,
- брусчатка колото-пиленая 100x100 мм,
- плитка тротуарная 300x300 мм,
- бордюр тротуарный бетонный 1000x200x80,
- камень-плитняк толщиной 20-40 мм,
- бетонные блоки 390x190x188 мм,
- отсев гранитный фракцией 10-20 мм,
- отсев гранитный фракцией 30-50 мм,
- валун гранитный фракция: 50-70, 70-150, 150-300 мм,
- мульча из сосновой коры,
- бордюр пластиковый тротуарный с креплениями,
- бордюр пластиковый Кантри,
- геотекстиль в рулоне,
- пленка для водоема в рулоне,
- чаша для водоема,
- ПНД труба,
- расходные материалы для системы полива,
- шланг,
- растения в ассортименте (цветочная, травянистая, древесно-кустарниковая растительность в соответствии с сезоном),
- газон рулонный (по сезону),
- пиломатериалы – брусок сухой строганный 20x40, 50x50, 50x70 хвоя,
- пиломатериалы – доска сухая строганая 100x25, 90x20, 70x20 хвоя,
- саморезы по дереву 35, 50, 70 мм
- диск алмазный для камнерезного станка,
- наушники защитные,
- наколенники,
- перчатки хозяйственные,
- перчатки для работы с почвой,
- очки защитные,
- маска-респиратор,
- спецодежда (куртка, полукомбинезон),
- специальная обувь с защитным металлоподноском,

Комната преподавателей должна быть оснащена:

- место работы преподавателя (стол, стул),
- ноутбук с установленным ПО и подключенный к сети «Интернет»,
- принтер (МФУ).

Аудитория – помещение для проведения лекций, собраний должна быть оснащена:

- стол, стул по количеству обучающихся,
- стол, стул для преподавателя,
- доска-флипчарт (с набором бумаги и маркеров),
- мультимедийный проектор,
- мультимедийный экран.

Раздевалка для обучающихся должна быть оснащена:

- места для хранения личных и рабочих вещей,
- места для сидения (стул, лавка),
- раковина, или мойка с антибактериальными средствами и полотенцами.

### **6.1.2.3. Оснащение баз практик**

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и имеет в наличии оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации федерального проекта «Профессионалитет» по компетенции «Ландшафтный дизайн» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях строительного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональных областях: «Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн», «Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство (в сфере благоустройства и озеленения населенных пунктов, реконструкции и содержании объектов ландшафтной архитектуры и других озелененных территорий)», «Сельское хозяйство (в сфере выращивания посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав для использования в озеленении населенных пунктов)».

Учебная и производственная практика проводится концентрированно в несколько периодов.

**Учебная практика** в объеме 9 недель включает следующие виды:

- в 4 семестре – УП 01.01 учебная практика (геодезическая) (36 часа);
- в 4 семестре – УП 01.02 практика по выполнению инженерно-строительных чертежей средствами САПР (36 часов);
- в 4 семестре УП.01.03 учебная практика по ПМ.01 Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах (72 часа);
- в 4 семестре УП.03.01 по ПМ.03 Выполнение работ по профессии 17531 Рабочий зеленого хозяйства (72 часа);
- в 5 семестре – УП 02.01 по ПМ.02 Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве (72 часа);

и реализуется в рамках профессиональных модулей: ПМ 01, ПМ 02, ПМ 03..

**Производственная практика** в объеме 11 недель реализуется по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 35.02.12 *Садово-парковое и ландшафтное строительство* в организациях строительного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области «Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн», «Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство (в сфере благоустройства и озеленения населенных пунктов, реконструкции и содержании объектов ландшафтной архитектуры и других озелененных территорий)», «Сельское хозяйство (в сфере выращивания посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-

декоративной растительности и газонных трав для использования в озеленении населенных пунктов)».

- ПМ 01 Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах - ПП 01.01 Производственная практика (4 семестр – 2 недели, 5 семестр – 1 неделя, 6 семестр – 1 неделя);
- ПМ 02 ПМ.02 Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве – ПП 02.01 (5 семестр - 2 недели, 6 семестр – 2 недели);
- ПМ 03 Выполнение работ по профессии 17531 Рабочий зеленого хозяйства - ПП 03.01 (4 семестр – 3 недели).

Преддипломная практика проводится по окончании теоретического обучения и по завершении учебной и производственной практик в объеме 72 часа (2 недели).

Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

## **6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю), выпущенными за последние 5 лет, в том числе из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда с предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
1	Операционная система Windows 7 и выше	ОУД.01- Русский язык ОУД.02 – Литература ОУД.03 – Иностранный язык ОУД.04 – История ОУД.05 – Математика ОУД.06 – Физическая культура ОУД.07 – Основы безопасности жизнедеятельности ОУД.08 – Астрономия Индивидуальный проект ОУД.09 – Химия ОУД.10 – Биология ОУД.11 – Родной (русский) язык ОУД.12 – Информатика в профессиональной деятельности СГ.01 – История СГ.02 – Иностранный язык СГ.03 – Безопасность жизнедеятельности СГ.05 – Основы бережливого производства СГ.06 – Основы финансовой грамотности СГ.В.07 – Общие компетенции (по уровням) СГ.В.08 – Социально значимая деятельность СГ.В.09 – Психология общения ОП.01 – Ботаника с основами физиологии растений ОП.02 – Основы почвоведения, земледелия и агрохимии ОП.03 – Строительное дело и материалы ОП.04 – История садово-паркового искусства ОП.05 – Геодезия ОП.06 – Декоративное растениеводство и питомниководство ОП.07 – Декоративная дендрология	

		<p>ОП.08 – Основы менеджмента и предпринимательской деятельности</p> <p>ОП.09 – Информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ПМ.01 - Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах</p> <p>ПМ.02 - Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве</p> <p>ПМ.03 – Выполнение работ по профессии 17531 Рабочий зеленого хозяйства</p>	
2	Офисное приложение MS Office	<p>ОУД.01- Русский язык</p> <p>ОУД.02 – Литература</p> <p>ОУД.03 – Иностранный язык</p> <p>ОУД.04 – История</p> <p>ОУД.05 – Математика</p> <p>ОУД.06 – Физическая культура</p> <p>ОУД.07 – Основы безопасности жизнедеятельности</p> <p>ОУД.08 – Астрономия</p> <p>Индивидуальный проект</p> <p>ОУД.09 – Химия</p> <p>ОУД.10 – Биология</p> <p>ОУД.11 – Родной (русский) язык</p> <p>ОУД.12 – Информатика в профессиональной деятельности</p> <p>СГ.01 – История</p> <p>СГ.02 – Иностранный язык</p> <p>СГ.03 – Безопасность жизнедеятельности</p> <p>СГ.05 – Основы бережливого производства</p> <p>СГ.06 – Основы финансовой грамотности</p> <p>СГ.В.07 – Общие компетенции (по уровням)</p> <p>СГ.В.08 – Социально значимая деятельность</p> <p>СГ.В.09 – Психология общения</p> <p>ОП.01 – Ботаника с основами физиологии растений</p> <p>ОП.02 – Основы почвоведения, земледелия и агрохимии</p>	

		<p>ОП.03 – Строительное дело и материалы</p> <p>ОП.04 – История садово-паркового искусства</p> <p>ОП.05 – Геодезия</p> <p>ОП.06 – Декоративное растениеводство и питомниководство</p> <p>ОП.07 – Декоративная дендрология</p> <p>ОП.08 – Основы менеджмента и предпринимательской деятельности</p> <p>ОП.09 – Информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ПМ.01 - Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах</p> <p>ПМ.02 - Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве</p> <p>ПМ.03 – Выполнение работ по профессии 17531 Рабочий зеленого хозяйства</p>	
3	<p>Антивирусная программа (на выбор организации)</p>	<p>ОУД.01- Русский язык</p> <p>ОУД.02 – Литература</p> <p>ОУД.03 – Иностранный язык</p> <p>ОУД.04 – История</p> <p>ОУД.05 – Математика</p> <p>ОУД.06 – Физическая культура</p> <p>ОУД.07 – Основы безопасности жизнедеятельности</p> <p>ОУД.08 – Астрономия</p> <p>Индивидуальный проект</p> <p>ОУД.09 – Химия</p> <p>ОУД.10 – Биология</p> <p>ОУД.11 – Родной (русский) язык</p> <p>ОУД.12 – Информатика в профессиональной деятельности</p> <p>СГ.01 – История</p> <p>СГ.02 – Иностранный язык</p> <p>СГ.03 – Безопасность жизнедеятельности</p> <p>СГ.05 – Основы бережливого производства</p> <p>СГ.06 – Основы финансовой грамотности</p> <p>СГ.В.07 – Общие компетенции (по</p>	

		<p>уровням)  СГ.В.08 – Социально значимая деятельность  СГ.В.09 – Психология общения  ОП.01 – Ботаника с основами физиологии растений  ОП.02 – Основы почвоведения, земледелия и агрохимии  ОП.03 – Строительное дело и материалы  ОП.04 – История садово-паркового искусства  ОП.05 – Геодезия  ОП.06 – Декоративное растениеводство и питомниководство  ОП.07 – Декоративная дендрология  ОП.08 – Основы менеджмента и предпринимательской деятельности  ОП.09 – Информационные технологии в профессиональной деятельности  ПМ.01 - Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах  ПМ.02 - Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве  ПМ.03 – Выполнение работ по профессии 17531 Рабочий зеленого хозяйства</p>	
4	Программа-архиватор (WinZip, WinRar и др.)	<p>ОУД.01- Русский язык  ОУД.02 – Литература  ОУД.03 – Иностранный язык  ОУД.04 – История  ОУД.05 – Математика  ОУД.06 – Физическая культура  ОУД.07 – Основы безопасности жизнедеятельности  ОУД.08 – Астрономия  Индивидуальный проект  ОУД.09 – Химия  ОУД.10 – Биология  ОУД.11 – Родной (русский) язык  ОУД.12 – Информатика в профессиональной деятельности  СГ.01 – История</p>	

		<p>СГ.02 – Иностранный язык  СГ.03 – Безопасность жизнедеятельности  СГ.05 – Основы бережливого производства  СГ.06 – Основы финансовой грамотности  СГ.В.07 – Общие компетенции (по уровням)  СГ.В.08 – Социально значимая деятельность  СГ.В.09 – Психология общения  ОП.01 – Ботаника с основами физиологии растений  ОП.02 – Основы почвоведения, земледелия и агрохимии  ОП.03 – Строительное дело и материалы  ОП.04 – История садово-паркового искусства  ОП.05 – Геодезия  ОП.06 – Декоративное растениеводство и питомниководство  ОП.07 – Декоративная дендрология  ОП.08 – Основы менеджмента и предпринимательской деятельности  ОП.09 – Информационные технологии в профессиональной деятельности  ПМ.01 - Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах  ПМ.02 - Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве  ПМ.03 – Выполнение работ по профессии 17531 Рабочий зеленого хозяйства</p>	
5	Интернет - браузер (на выбор организации)	<p>ОУД.01- Русский язык  ОУД.02 – Литература  ОУД.03 – Иностранный язык  ОУД.04 – История  ОУД.05 – Математика  ОУД.06 – Физическая культура  ОУД.07 – Основы безопасности жизнедеятельности</p>	



		<p> ОУД.08 – Астрономия  Индивидуальный проект  ОУД.09 – Химия  ОУД.10 – Биология  ОУД.11 – Родной (русский) язык  ОУД.12 – Информатика в профессиональной деятельности  СГ.01 – История  СГ.02 – Иностранный язык  СГ.03 – Безопасность жизнедеятельности  СГ.05 – Основы бережливого производства  СГ.06 – Основы финансовой грамотности  СГ.В.07 – Общие компетенции (по уровням)  СГ.В.08 – Социально значимая деятельность  СГ.В.09 – Психология общения  ОП.01 – Ботаника с основами физиологии растений  ОП.02 – Основы почвоведения, земледелия и агрохимии  ОП.03 – Строительное дело и материалы  ОП.04 – История садово-паркового искусства  ОП.05 – Геодезия  ОП.06 – Декоративное растениеводство и питомниководство  ОП.07 – Декоративная дендрология  ОП.08 – Основы менеджмента и предпринимательской деятельности  ОП.09 – Информационные технологии в профессиональной деятельности  ПМ.01 - Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах  ПМ.02 - Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве  ПМ.03 – Выполнение работ по профессии 17531 Рабочий зеленого хозяйства </p>	
--	--	---	--

6	Adobe Acrobat DC	<p>ОУД.01- Русский язык  ОУД.02 – Литература  ОУД.03 – Иностранный язык  ОУД.04 – История  ОУД.05 – Математика  ОУД.06 – Физическая культура  ОУД.07 – Основы безопасности жизнедеятельности  ОУД.08 – Астрономия  Индивидуальный проект  ОУД.09 – Химия  ОУД.10 – Биология  ОУД.11 – Родной (русский) язык  ОУД.12 – Информатика в профессиональной деятельности  СГ.01 – История  СГ.02 – Иностранный язык  СГ.03 – Безопасность жизнедеятельности  СГ.05 – Основы бережливого производства  СГ.06 – Основы финансовой грамотности  СГ.В.07 – Общие компетенции (по уровням)  СГ.В.08 – Социально значимая деятельность  СГ.В.09 – Психология общения  ОП.01 – Ботаника с основами физиологии растений  ОП.02 – Основы почвоведения, земледелия и агрохимии  ОП.03 – Строительное дело и материалы  ОП.04 – История садово-паркового искусства  ОП.05 – Геодезия  ОП.06 – Декоративное растениеводство и питомниководство  ОП.07 – Декоративная дендрология  ОП.08 – Основы менеджмента и предпринимательской деятельности  ОП.09 – Информационные технологии в профессиональной деятельности  ПМ.01 - Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах</p>	
---	------------------	---	--

		ПМ.02 - Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве ПМ.03 – Выполнение работ по профессии 17531 Рабочий зеленого хозяйства	
7	САПР AutoCad версия 2018 и выше	ОП.09 – Информационные технологии в профессиональной деятельности ПМ.01 - Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах	
8	Adobe Photoshop CC 2018	ОП.09 – Информационные технологии в профессиональной деятельности	
9	SketchUp	ОП.09 – Информационные технологии в профессиональной деятельности	
10	3DМАХ (версия на усмотрение образовательной организации)	ОП.09 – Информационные технологии в профессиональной деятельности	

### **6.3. Требования к практической подготовке обучающихся**

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программы направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

– может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) оцениваются в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

#### **6.4. Требования к организации воспитания обучающихся**

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разработала и утвердила самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы принимали участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей.

#### **6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: «Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн»; «Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство (в сфере благоустройства и озеленения населенных пунктов, реконструкции и содержания объектов ландшафтной архитектуры и других озелененных территорий)»; «Сельское хозяйство (в сфере выращивания посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав для использования в озеленении населенных пунктов)», и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 настоящего ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, не менее 25 процентов.

## **6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

6.6.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

## **Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, выполняют выпускную квалификационную работу (дипломный проект) и сдают демонстрационный экзамен. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы образовательная организация определяет с учетом ПООП.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: техник.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных АНО «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

7.4. Оценочные средства для проведения ГИА включают задания для демонстрационного экзамена, темы дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

## **Раздел 8. Адаптация программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При поступлении на обучение по образовательной программе обучающихся инвалидов или лиц с ограниченными возможностями здоровья, по их личному заявлению разрабатывается адаптированная образовательная программа. Инвалид, указавший в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной образовательной программе, должен предъявить справку, выданную бюро медико-социальной экспертизы, и индивидуальную программу реабилитации и абилитации инвалида (ИПРА) (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья, указавшее в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной образовательной программе, должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения. По личному заявлению поступившего на обучение по образовательной программе инвалида, лица с ограниченными возможностями здоровья, возможно обучение по индивидуальному учебному графику или индивидуальному учебному плану.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (обоснованной на основании рекомендаций социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии) по индивидуальному учебному плану срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению с нормативным сроком освоения ППССЗ соответствующей формы обучения.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах (в зависимости от вида нарушения здоровья). Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья. При необходимости из часов вариативной составляющей в учебный план будут добавлены адаптационные дисциплины, предназначенные для учета индивидуальных особенностей здоровья обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ. Выбор адаптационных дисциплин и их количество определяется в зависимости от вида нарушения здоровья и от заключения ПМПК и/или ИПРА обучающихся.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья возможно создание специальных условия для прохождения практики, государственной итоговой аттестации.

## Раздел 9. Разработчики ООП

Организация-разработчик: Самарский колледж строительства и предпринимательства (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет».

Разработчики:

Никулина Наталья Леонидовна, к.э.н., заведующий отделением, Самарский колледж строительства и предпринимательства СКСП НИУ МГСУ

Хохлова Наталья Петровна, преподаватель, Самарский колледж строительства и предпринимательства СКСП НИУ МГСУ

Попкова Валентина Александровна, преподаватель, Самарский колледж строительства и предпринимательства СКСП НИУ МГСУ

Аполосов Сергей Яковлевич, преподаватель, Самарский колледж строительства и предпринимательства СКСП НИУ МГСУ

Добрякова Наталия Васильевна, преподаватель, Самарский колледж строительства и предпринимательства СКСП НИУ МГСУ